



## FORMATION : GOUVERNANTE EN ETABLISSEMENT DE SANTE

### Objectifs pédagogiques

- Contribuer à la qualité générale de l'hébergement et du séjour des résidents et patients
- Respecter le contrat hôtelier et le budget alloué
- Animer, encadrer et former son équipe
- Prendre en charge la gestion des services hébergement, lingerie et restauration
- Garantir l'hygiène et la sécurité des résidents, patients et du personnel
- Instaurer un climat de confiance et de bonnes relations avec les résidents, patients et leurs familles
- Travailler en collaboration avec tous les co-acteurs d'un établissement de santé

### Personnes concernées

- Gouvernante et ASH référentes, d'établissements de soins

### Prérequis

- Connaissance des métiers liés à l'hébergement et de la restauration

### Démarche pédagogique

- Exposés et apports théoriques en réunion virtuelle + tuto vidéo + contenu accessible à distance.

### Sanction de la formation

- Certificat de réalisation individualisé

**Durée :** 14 heures de formation réparties sur 4 journées

### Modalités d'évaluation des acquis

- Les modalités d'évaluations continues et formatives de type, quizz, QCM, résultats des mises en œuvres, etc.

### Nombre de stagiaires par session

- Minimum 5 / maximum 08

### Animation

L'un de nos meilleurs consultants, disposant d'une importante expérience en tant que formateur et gouvernante en établissements de santé.

### Contenu pédagogique

- Manager ses équipes au quotidien
  - ✓ Accueil, formation et intégration des personnels
  - ✓ Motivation et de cohésion d'équipe
  - ✓ Organisation, planification et contrôles de la prestation
- Les Protocoles d'hygiène et sécurité
  - ✓ Consignes de tri des déchets
  - ✓ Respect de l'usage des tenues
  - ✓ Organisation de la fonction linge
  - ✓ Supervision des protocoles de nettoyage ou le bionettoyage des locaux en fonction des zones à risque
  - ✓ Organisation de distribution des repas dans le respect des consignes médicales et de la satisfaction du client (régimes, températures...)
- Contrôle
  - ✓ La check-list de contrôle et suivi de la traçabilité
  - ✓ Suivi des consommations produits, consommables et état des matériels
- Accueil et communication
  - ✓ Suivi et relations avec les résidents, les patients et leurs familles
  - ✓ Relations avec sa hiérarchie
  - ✓ Traitement des réclamations

### Supports :

- Support numérique partagé en temps réel

### Documentation remise au stagiaire :

- Support de cours numérique complet synthétisant l'ensemble des points abordés.

### BULLETIN D'INSCRIPTION RHB Consultants – [info@rhbconsultants.com](mailto:info@rhbconsultants.com)

\* Toute inscription non annulée 3 semaines avant la date de stage sera facturée

Etablissement : .....

Nom (signataire de la convention) : ..... Fonction : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : ..... Tél. : .....

E.mail : ..... Siret : .....

Inscrit (s) au stage : « **Gouvernante en établissement de santé** »

**Coût 620,00 € HT pour 14h00 de formation**

Je m'inscris à la session des :

**Stagiaire** (s) : Nom : ..... Prénom : .....

**NB : pour tout renseignement, contacter RHB Consultants au 04 72 15 24 77, le nombre de places étant limité, merci de nous retourner votre inscription au plus vite, une convocation vous sera adressée ultérieurement.**