



## « PERMIS DE FORMER » (Contrat de professionnalisation ou d'apprentissage)

### Objectifs pédagogiques

- Permettre aux futurs tuteurs et maîtres d'apprentissage de maîtriser les compétences clefs suivantes :
  - ✓ Les règles du contrat d'alternance,
  - ✓ L'accueil, l'information, la communication,
  - ✓ L'encadrement et l'accompagnement,
  - ✓ L'évaluation,
  - ✓ Le transfert des compétences.

### Personnes concernées

- Futurs tuteurs et maîtres d'apprentissage de la Branche CHRD qui souhaitent encadrer un alternant en contrat de professionnalisation ou d'apprentissage.

### Démarche pédagogique

- Exposés et apports théoriques en réunion virtuelle + nombreuses études de cas + tuto vidéo + contenu accessible à distance.

**Durée :** 14 heures de formation réparties sur 4 journées

**Pré requis :** Aucun

### Modalités d'évaluation des acquis

- Les modalités d'évaluations continues et formatives de type, quizz, QCM, études de cas, résultats des mises en œuvres, etc.

### Nombre de stagiaires par session

- Minimum 5 / maximum 08

### Animation

- Le tutorat pédagogique est assuré par un de nos formateurs, disposant d'une importante expérience dans les domaines du programme concerné.

### Contenus conformes à l'avenant n° 17 du 10 janvier 2013 relatif à la formation des tuteurs et des maîtres d'apprentissage

- Information sur les parcours de formation professionnelle par alternance dans le secteur CHRD
- Intégration de l'alternant à son nouvel environnement professionnel
- Accueil et accompagnement, organisation du parcours de formation
- Transmission et évaluation des compétences professionnelles en situation de travail
- Initiation au droit social : les contrats de formation en alternance dans le secteur

### Sanction de la formation

- Certificat de réalisation individualisé et attestation du « permis de former »

### Documentation remise au stagiaire :

- Support de cours numérique complet synthétisant l'ensemble des points abordés.

### Supports :

- Support numérique partagé en temps réel

### BULLETIN D'INSCRIPTION

RHB Consultants – [info@rhbconsultants.com](mailto:info@rhbconsultants.com)

\* Toute inscription non annulée 3 semaines avant la date de stage sera facturée

Etablissement : .....

Nom (signataire de la convention) : .....

Fonction : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Tél. : ..... Fax : .....

E.mail : ..... Siret : .....

Inscrit (s) au stage : « **LE PERMIS DE FORMER** »

**Coût 620,00 € HT pour 14h00 de formation**

Je m'inscris à la session du :

**Stagiaire** (s) :

Nom : ..... Prénom : .....

**NB : pour tous renseignements, contacter RHB Consultants au 04 72 15 24 77 ou [info@rhbconsultants.com](mailto:info@rhbconsultants.com), le nombre de places étant limité, merci de nous retourner votre inscription au plus vite, une convocation vous sera adressée ultérieurement.**