



## MANAGER SON EQUIPE EN HÉBERGEMENT

### Objectifs pédagogiques

- ▶ Communiquer de façon efficace dans un contexte professionnel
- ▶ Connaître les différentes postures du manager et reconnaître votre propre style de management
- ▶ Connaître les 4 styles de management
- ▶ Être conscient de votre rôle et de vos responsabilités
- ▶ Animer l'équipe de votre hébergement en mixant efficacité et respect
- ▶ Appréhender plus efficacement les difficultés du quotidien

### Personnes concernées

- ▶ Tout responsables en hébergement

### Démarche pédagogique

- ▶ Exposés et apports théoriques,
- ▶ Etudes de cas et mises en situations
- ▶ Durée : 2 journées, soit 14 heures de formation

### Modalités d'évaluation des acquis

- ▶ Les modalités d'évaluations continues et formatives de type, quizz, QCM, résultats des mises en œuvre, etc.

### Nombre de stagiaires par session

Minimum 5 / maximum 8

### Sanction de la formation

- ▶ Attestation de présence individualisée

### Animation

Un professionnel de la formation, disposant d'une importante expérience professionnelle en hébergement

### Contenus

#### Ma responsabilité de manager :

- ▶ Auto/diagnostic
- ▶ Les règles du jeu
- ▶ Ma responsabilité dans la communication
- ▶ Les outils de la communication

#### Les outils du manager :

- ▶ Les différentes postures du manager
- ▶ Communication : la méthode active et la méthode DESC
- ▶ Savoir gérer son temps : matrice Eisenhower et processus de délégation
- ▶ Quelques clefs pour se comprendre et comprendre les autres
- ▶ Fixer un objectif
- ▶ Briefing et débriefing
- ▶ L'art de poser des questions et d'être précis
- ▶ Donner du feed-back

#### Expérimentation dans le face à face :

- ▶ Les clefs de ma motivation
- ▶ L'entretien
- ▶ Gérer les difficultés du quotidien
- ▶ Les réunions

#### Rôle du manager :

- ▶ Les 3 dimensions du rôle du manager : organisationnel, technique et humaine
- ▶ Les 4 styles de management

### BULLETIN D'INSCRIPTION

RHB Consultants – [info@rhbconsultants.com](mailto:info@rhbconsultants.com)

\* Toute inscription non annulée 3 semaines avant la date de stage sera facturée

Etablissement : .....

Nom (signataire de la convention) : .....

Fonction : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Tél. : ..... Fax : .....

Email : ..... Siret : .....

Inscrit (s) au stage : « **Manager son équipe en hébergement** »

**Coût 900 € HT pour les 2 jours, soit 14h00 de formation (avec repas) – 10% pour la deuxième inscription**

Je m'inscris à :

**Stagiaire** (s) : Nom : ..... Prénom : .....

**NB : pour tous renseignements, contacter RHB Consultants au 04 72 15 24 77, le nombre de places étant limité, merci de nous retourner votre inscription au plus vite, une convocation vous sera adressée ultérieurement.**